

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	1/2024
--------------------	--------

1.	Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke:</i>			
	Naziv škole:	Prva sušačka hrvatska gimnazija u Rijeci			
	Adresa:	Gajeva 1			
	Mjesto:	Rijeka			
	E-adresa na koju se dostavlja poziv:	pshg@gimnazija-prva-susacka-ri.skole.hr			
2.	Korisnici usluge su učenici:	4.D i 4.E	razreda		
3.	Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja:</i>			

- | | | |
|--------------------------------|--------|-----------|
| a) Škola u prirodi | dana | noćenja |
| b) Višednevna terenska nastava | dana | noćenja |
| c) Školska ekskurzija | 3 dana | 2 noćenja |
| d) Posjet | dana | noćenja |

4.	Odredište	<i>Upisati područje, ime/imena države/država:</i>			
-----------	------------------	---	--	--	--

- | | |
|-----------------------------------|--------------------------------------|
| a) Područje u Republici Hrvatskoj | |
| b) Država/e u inozemstvu | Republika Češka i Republika Slovačka |

5.	Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):</i>	4.	4.	6.	4.	2024.
		<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>

6.	Broj sudionika:	<i>Upisati broj:</i>			
	a) Predviđeni broj učenika	33	S odstupanjem +/- za 3 učenika		
	b) Predviđeni broj učitelja	2			
	c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	0			
	Napomena				

7.	Plan puta:	<i>Upisati traženo:</i>			
-----------	-------------------	-------------------------	--	--	--

	Mjesto polaska	Rijeka
	Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:	Prag i Bratislava
8.	Vrsta prijevoza:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:</i>

- a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika X
- b) Vlak
- c) Brod
- d) Zrakoplov
- e) Kombinirani prijevoz

9.	Smještaj i prehrana:	<i>Označiti s X ili dopisati traženo:</i>
-----------	-----------------------------	---

- a) Hostel X – 2 noćenja u Pragu (na bazi polupansiona)
- b) Hotel, ako je moguće: X – 2 noćenja u Pragu (na bazi polupansiona)
- bliže centru grada X Praga
- izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza (Ime grada/gradova)
- nije bitna udaljenost od grada (Ime grada/gradova)
- c) Pansion
- d) Prehrana na bazi polupansiona X
- e) Prehrana na bazi punoga pansiona
- f) Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.) Prema dogovoru s roditeljima učenika.

10.	U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:</i>
------------	-----------------------------------	--

- a) Ulaznice za
- Kraljevski dvorac i Zlatna ulička
 - Kafkin muzej
 - Pivovara Staropramen
- b) Sudjelovanje u radionicama
- c) Turističkog vodiča za razgled grada Praga

Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije

11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):</i>
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu	X- iskazati cijenu zasebno
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	Ponuditi roditeljima (fakultativno)
c) otkaza putovanja	X- iskazati cijenu zasebno
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	Ponuditi roditeljima (fakultativno)
e) oštećenja i gubitka prtljage	Ponuditi roditeljima (fakultativno)

12. Dostava ponuda:			
Rok dostave ponuda je	26.01.2024. do 23:59		
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana	5.02.2024.	12.20 sati	

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,

b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.

2) Ponude trebaju biti:

a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,

b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.

- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).
- 5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.