

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	3/2022
--------------------	--------

1.	Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke:</i>				
	Naziv škole:	Prva sušačka hrvatska gimnazija u Rijeci				
	Adresa:	Gajeva 1				
	Mjesto:	51000 Rijeka				
	E-adresa na koju se dostavlja poziv:	pshg@gimnazija-prva-susacka-ri.skole.hr				
2.	Korisnici usluge su učenici:	2.b, i 2.c			razreda	
3.	Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja:</i>				
	a) Škola u prirodi					
	b) Višednevna terenska nastava					
	c) Školska ekskurzija			3 dana		2 noćenja
	d) Posjet					
4.	Odredište	<i>Upisati područje, ime/imena države/država:</i>				
	a) Područje u Republici Hrvatskoj	Osijek, Vukovar				
	b) Država/e u inozemstvu					
5.	Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):</i>	od 28.	svibnja	do 30.	svibnja	2022.
		<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
6.	Broj sudionika:	<i>Upisati broj:</i>				
	a) Predviđeni broj učenika			48	<i>s mogućnošću odstupanja za tri učenika</i>	
	b) Predviđeni broj učitelja					3
	c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike					
7.	Plan puta:	<i>Upisati traženo:</i>				

	Mjesto polaska	Rijeka
	Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:	Osijek, Vukovar
8.	Vrsta prijevoza:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:</i>
	a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X
	b) Vlak	
	c) Brod	
	d) Zrakoplov	
	e) Kombinirani prijevoz	
9.	Smještaj i prehrana:	<i>Označiti s X ili dopisati traženo:</i>
	a) Hostel	X - 2 noćenja na bazi polupansiona, noćenje na području između Osijeka i Vukovara (2x)
	b) Hotel, ako je moguće:	X - 2 noćenja hotel na bazi polupansiona , noćenje na području između Osijeka i Vukovara (2x)
	<input type="checkbox"/> bliže centru grada	
	<input type="checkbox"/> izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza	
	<input type="checkbox"/> nije bitna udaljenost od grada	
	c) Pansion	
	d) Prehrana na bazi polupansiona	X
	e) Prehrana na bazi punoga pansiona	
	f) Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	
10.	U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:</i>
	a) Ulaznice za	X (istaknuti cijene svih ulaznica) - ulaznica za Memorijalni centar Domovinskog rata u Vukovaru - ulaznica za Muzej Vučedolske kulture u Vukovaru - ulaznica za gradsku tvrđavu u Osijeku - ulaznica za Arheološki muzej - ulaznica za Muzej Slavonije
	b) Sudjelovanje u radionicama	
	c) Turističkog vodiča za razgled grada	X - uslugu razgleda gradova u kojima je obaveza pratnje grupe od strane lokalnoga vodiča (Osijek i Vukovar)

	d) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	
11.	U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):</i>
	a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu	
	b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	
	c) otkaza putovanja	Ponuditi roditeljima (fakultativno)
	d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	Ponuditi roditeljima (fakultativno)
	e) oštećenja i gubitka prtljage	Ponuditi roditeljima (fakultativno)
12. Dostava ponuda:		
Rok dostave ponuda je	7. travnja 2022. godine do 15:00 sati.	
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana	11. travnja 2022.	u 14:00 sati

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,
- dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),
- dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

- prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,
- osiguranje odgovornosti i jamčevine.

2) Ponude trebaju biti:

- u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,
- razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.

- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).
- 5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.