

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

| | | | | | |
|--|---|---|--------------|---------------|---------------|
| Broj poziva | 19/2023 | | | | |
| 1. Podaci o školi: | <i>Upisati tražene podatke:</i> | | | | |
| Naziv škole: | Prva sušačka hrvatska gimnazija u Rijeci | | | | |
| Adresa: | Gajeva 1 | | | | |
| Mjesto: | 51000 Rijeka | | | | |
| E-adresa na koju se dostavlja poziv: | pshg@gimnazija-prva-susacka-ri.skole.hr | | | | |
| 2. Korisnici usluge su učenici: | 1.-4. | razreda | | | |
| 3. Tip putovanja: | <i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja:</i> | | | | |
| a) Škola u prirodi | | | | | |
| b) Višednevna terenska nastava | dana | 4 | 3 noćenja | | |
| c) Školska ekskurzija | | | | | |
| d) Posjet | | | | | |
| 4. Odredište | <i>Upisati područje, ime/imena države/država:</i> | | | | |
| a) Područje u Republici Hrvatskoj | | | | | |
| b) Država/e u inozemstvu | Francuska | | | | |
| 5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):</i> | Od 27. | ožujka | do 30. | ožujka | 2024. |
| | <i>Datum</i> | <i>Mjesec</i> | <i>Datum</i> | <i>Mjesec</i> | <i>Godina</i> |
| 6. Broj sudionika: | <i>Upisati broj:</i> | | | | |
| a) Predviđeni broj učenika | 46 | <i>s mogućnošću odstupanja za tri učenika</i> | | | |
| b) Predviđeni broj učitelja | 3 | | | | |
| c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike | | | | | |

| | |
|--|--|
| | X - istaknuti u ponudi raspon cijena putovanja ovisno o broju učenika (30-50) |
|--|--|

| 7. | Plan puta: | <i>Upisati traženo:</i> |
|----|---|---|
| | Mjesto polaska | Rijeka |
| | Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju: | Pariz i Versailles |
| 8. | Vrsta prijevoza: | <i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:</i> |
| | a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika | X |
| | b) Vlak | |
| | c) Brod | |
| | d) Zrakoplov | X |
| | e) Kombinirani prijevoz | X (autobus i zrakoplov) |
| 9. | Smještaj i prehrana: | <i>Označiti s X ili dopisati traženo:</i> |
| | a) Hostel | X |
| | b) Hotel, ako je moguće: | X |
| | <input type="checkbox"/> bliže centru grada | X |
| | <input type="checkbox"/> izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza | |
| | <input type="checkbox"/> nije bitna udaljenost od grada | |
| | c) Pansion | |
| | d) Prehrana na bazi polupansiona | X |
| | e) Prehrana na bazi punoga pansiona | |
| | f) Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.) | X mogućnost vegetarijanske i bezglutenske prehrane |

| | | | |
|--|--|--|--------------|
| 10. | U cijenu ponude uračunati: | <i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:</i> | |
| | a) Ulaznice za | <ul style="list-style-type: none"> - Arc de Triomphe - Eiffelov toranj - katedrala Notre Dame - muzej Louvre - palača i park Versailles - vožnja brodom Seinom (uz eventualnu mogućnost jedne večere na brodu umjesto u hotelu/hostelu) <p>*redoslijed aktivnosti nije zadan</p> | |
| | b) Sudjelovanje u radionicama | | |
| | c) Turističkog vodiča za razgled grada | X | |
| | d) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti | Dodatni sadržaji prema preporuci agencije: | |
| | kvaliteti realizacije | <ul style="list-style-type: none"> - preporučiti ulaznice za razglede objekata, navesti cijene, ne uključiti u cijenu | |
| 11. | U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od: | <i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):</i> | |
| | a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu | X- iskazati cijenu zasebno | |
| | b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu | X- iskazati cijenu zasebno | |
| | c) otkaza putovanja | X- iskazati cijenu zasebno | |
| | d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti | Ponuditi roditeljima (fakultativno) | |
| | e) oštećenja i gubitka prtljage | Ponuditi roditeljima (fakultativno) | |
| 12. Dostava ponuda: | | | |
| Rok dostave ponuda je | | 8.12. 2023. do 23,59 sati | |
| Razmatranje ponuda održat će se u školi dana | | 15. 12.2023. | u 11:00 sati |

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
 - a) dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,
 - b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paketaranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).
2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
 - a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),
 - b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).
3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

Napomena:

- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,
 - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.
- 2) Ponude trebaju biti:
 - a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,
 - b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).
- 5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.